

Factura Pequeño Contribuyente

CYNTHIA MAYTÉ, RAMÍREZ OLIVA

Nit Emisor: 56716958

CYNTHIA MAYTÉ RAMÍREZ OLIVA

36 CALLE D 23-66 RESIDENCIAL LOS OLIVOS MANZANA F SECTOR
11 LOTE 7, zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

34C57006-A743-4C28-BE32-2903754B0464

Serie: 34C57006 Número de DTE: 2806205480

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:27:16

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:27:17

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-2-3-43, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-106-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 34C57006, número de DTE 2806205480 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Cynthia Mayté Ramírez Oliva, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-2-3-43 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-106-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.

F.

Cynthia Mayté Ramírez Oliva
DPI 2565 18106 1901

F.

Ing. Etal. Eduardo Alejandro Puac Casia
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 56716958

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743615639269	Fecha de Generación: Apr 2, 2025, 11:40 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 11:27:16		
Emisor:	56716958		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CYNTHIA MAYTÉ RAMÍREZ OLIVA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	34C57006-A743-4C28-BE32-2903754B0464		
Serie:	34C57006 ✓		
Número del DTE:	2806205480 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250402T11:27:1706:0034C57006A7434C28BE322903754B0464		
Fecha de la consulta:	02/04/2025 11:40:20		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/04/2025 11:40:45

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	56716958
NOMBRE	CYNTHIA MAYTÉ, RAMÍREZ OLIVA /

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-2-3-43
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-106-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Cynthia Mayté Ramírez Oliva
Plazo de contratación	Del: 03/02/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q8,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para brindar información y atención a las personas que visitan las diferentes dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Brindé apoyó con atender a personal de Jurídico del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación en atención a prestaciones laborales, así también asistí a reuniones sobre temas de liquidación de convenios.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la atención, traslado, digitalización de la información actualizando diariamente la base de datos que se opera internamente a la asistencia jurídica a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Brinde apoyó en la verificación de expedientes en apoyo a la Dirección de DICORER.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la recopilación y traslado de documentos para centralizar y consolidar los informes de la acciones técnicas y administrativas, recibidos de los departamentos a requerimiento de la dirección que ingresan en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Brinde apoyó en la verificación de expedientes de arrendamientos de las Sedes Departamentales dando seguimiento a las acciones administrativas correspondientes.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en clasificar, archivar y escanear la correspondencia que ingresa y egresa de la Dirección, permitiendo la fácil localización de la misma.	Brindé apoyo en la revisión de expedientes que ingresaron de casos de reinstalación, para verificar si se realizaron los pagos como lo ordena el Órgano Jurisdiccional, verificando que se encuentre foliado y con los documentos de soporte correspondiente.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad Superior.	Brinde apoyó en atención otros requerimientos jurídicos en apoyo a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Cynthia Mayte Ramírez Oliva

DPI: 2565181061901

Celular: 54176227

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Ral. Eduardo Alejandro Puac Casá
Director de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA

